

**UAB „PAKRUOJO VANDENTIEKIS“  
 2024-2026 M. EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Finansavimo šaltinis	Priemonių įgyvendinimo terminai			Įvykdymo vertinimas	
				2024 m.	2025 m.	2026 m.	Kriterijus (-ai)	Kriterijaus (-jų) reikšmė (-ės)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Mažinti pavojų, kuriems nustatytas labai didelis ir didelis rizikos lygmuo, jų kilimo tikimybę ir (ar) galimus padarinius</b>								
1.1. Minimalizuoti galimų gaisrų kilimo tikimybę bendrovėje, mažinti gaisrų ir/ar sprogimų galimas pasekmes								
1.1.1	Bendrovės darbuotojų švietimas priešgaisrinės saugos srityje	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS		Per metus	Per metus	Per metus	Pravesti mokymai, susirinkimai, seminarai	Taip/Ne
1.1.2	Organizuoti ir pravesti prevencinį posėdį - pasitarimą	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS		IV ketvirtis	IV ketvirtis	IV ketvirtis	Organizuotas ir pravestas posėdis-pasitarimas	Taip/Ne
							Priimti konkretūs nutarimai dėl siūlomų prevencinių priemonių	Taip/Ne
1.1.3	Gaisrinės saugos pratybos, siekiant stiprinti bendrovės darbuotojų civilinės saugos parengtį	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS		IV ketvirtis	IV ketvirtis	IV ketvirtis	Pratybų atitiktis nustatytam reglamentavimui	Atitinka/Neatitinka
							Pratybų organizavimo, pravedimo faktą iliustruojantys dokumentai	Taip/Ne
1.1.4	Elektros energijos instaliacijos ir elektros energijos įrenginių ir mechanizmų stebėseną bei kontrolę pagal sudarytą planą	Inžinierius-energetikas		II-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	Bendras suplanuotų patikrinimų skaičius	Gerai - > nei 90 % Patenkinamai – nuo 70 % iki 90 % Nepatenkinamai – < nei 70 %
1.2. Užtikrinti bendrovėje saugų ir patikimą elektros energijos įrenginių veikimą								
1.2.1	Bendrovėje turimų dyzelinių generatorių (2 vnt.) veikimo patikimumo kontrolę pagal sudarytą grafiką	Inžinierius-energetikas		II-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	Bendras suplanuotų patikrinimų skaičius	Gerai - > nei 90 % Patenkinamai – nuo 70 % iki 90 % Nepatenkinamai – < nei 70 %
1.2.2	Įgyvendinti priemones veiklos tęstinumui užtikrinti	Inžinierius-energetikas	Bendrovės lėšos		IV ketvirtis		Mobilaus dyzelinio generatoriaus įsigijimas	Taip/Ne

1.2.3	Vidiniai darbuotojų, atsakingų už dyzelinių generatorių naudojimą ir patikrinimą mokymai	Inžinierius-energetikas		II ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Organizuoti mokymai	Taip/Ne
1.3. Avarių ir/ar ekstremaliųjų situacijų kilimo tikimybės nuotekų valyklose ir/ar nuotekų siurblinėse mažinimas/įvykus avarijoms – operatyvus ir tausojantis aplinką, avarių padarinių šalinimas								
1.3.1	Ekstremaliųjų avarinių situacijų nuotekų valyklose ir nuotekų siurblinėse modeliavimas	Inžinierius – technologas, vandentvarkos ūkio meistras		IV ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Priešavarinių treniruočių organizavimas	Taip/Ne
1.3.2	Susirinkimai, skirti nuotekų valyklos ir nuotekų siurblinės prižiūrintiems darbuotojams, siekiant pagilinti jų žinias, susijusias su ekstremaliųjų situacijų nuotekų valyklose ir nuotekų siurblinėse atpažinimu, rizikos identifikavimu, informavimu, neatidėliotinių veiksnių priėmimu	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS, atsakingi darbuotojai		IV ketvirtis	II ketvirtis	II ketvirtis	Organizuoti susirinkimai (ne mažiau kaip 1)	Taip/Ne
1.3.3	Nuotekų valyklų ir nuotekų siurblinių nuolatinė priežiūra ir kontrolė pagal sudarytus planus	Atsakingi darbuotojai		II-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	Bendras suplanuotų priemonių skaičius	Gerai - > nei 90 % Patenkinamai – nuo 70 % iki 90 % Nepatenkinamai – < nei 70 %
1.4. Žmonių ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų pasireiškimas ir/ar pavojingų užkrečiamųjų ligų išplėtimas (epidemijos ir/ar pandemijos)								
1.4.1	Vykdėti sveikatos apsaugos ministerijos epidemijos profilaktikos ir epidemiologinės priežiūros sprendimus	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS		Esant būtinybei	Esant būtinybei	Esant būtinybei	Paskirti darbuotojai atsakingi už priemonių vykdymą	Taip/Ne
							Parengti sprendimų įgyvendinimo aprašai, algoritmai	Taip/Ne
							Sprendimų įgyvendinimui sudaryta darbo grupė	Taip/Ne
							Vykdyta sprendimų įgyvendinimo kontrolė	Taip/Ne
							Periodiškai atliekama vykdomų priemonių analizė ir aptarimas	Taip/Ne
1.5. Pavojingi ir stichiniai meteorologiniai (labai smarkus lietus, vėjas, škvalas, audra, snygis, pūga, lijundra, plikledis, kaitra) reiškiniai								
1.5.1	Įgyvendinti pavojų keliančių gamtos reiškinių prevencijos priemonės pagal sudarytus planus	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS, atsakingi darbuotojai		Per metus	Per metus	Per metus	Bendras suplanuotų priemonių skaičius	Gerai - > nei 90 % Patenkinamai – nuo 70 % iki 90 % Nepatenkinamai – < nei 70 %
1.5.2	Organizuoti ir pravesti posėdžius-	Direktorius,		IV ketvirtis	IV ketvirtis	IV ketvirtis	Organizuotas ir pravestas posėdis	Taip/Ne

	pasitarimus	darbuotojas atsakingas už CS, atsakingi darbuotojai					Priimti ir užprotokuluoti konkretūs nutarimai dėl siūlomų priemonių	Taip/Ne
<b>2. Užtikrinti teisės aktais nustatytos veiklos CS srityje priemonių planavimą ir numatytų priemonių vykdymo stebėseną</b>								
2.1.	Parengti ES prevencijos priemonių ir kitus CS veiklos planavimo dokumentus	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS		II ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Numatytos prevencijos priemonės atitinka atliktai galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatams ir aktualijoms	Taip/Ne
							Parengtas ES prevencijos priemonių planas	Taip/Ne
							Patikslintas ES prevencijos priemonių planas	Taip/Ne
							Atsižvelgiant į ES prevencijos priemonių planą parengtas metinis CS veiklos priemonių planas	Taip/Ne
2.2.	Svarstyti bendrovės posėdyje veiklos CS srityje priemonių vykdymą ir planuojamas priemones sekančiam laikotarpiui	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS, atsakingi darbuotojai		II ketvirtis	II ketvirtis	II ketvirtis	Posėdžio pravedimo faktas	Taip/Ne
							Bendras suplanuotų priemonių vykdymas	Gerai - > nei 90 % Patenkinamai – nuo 70 % iki 90 % Nepatenkinamai – < nei 70 %
2.3.	Atlikti nuolatinę krizių ir ES prevencijos vykdymo stebėseną ir informaciją paskelbti bendrovės internetinėje svetainėje	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS			Iki kovo 1 d.	Iki kovo 1 d.	Atlikta stebėseną	Taip/Ne
							Paviešinta bendrovės internetinėje svetainėje	Taip/Ne
<b>3. Užtikrinti duomenų, informacijos, susijusios su ES valdymu, kita CS veikla patikslinimą ir atnaujinimą bei pateikimą suinteresuotoms institucijoms</b>								
3.1.	Patikslinti ir pagal poreikį atnaujinti bendrovės ES valdymo planą ir jo priedus	Darbuotojas atsakingas už CS		II ketvirtis	I k./metus	1k./metus	Patikslinta galimų pavojų ir ES rizikos analizė	Taip/Ne
							Atsižvelgiant į rizikos rezultatus patikslintas jų valdymo aprašymas	Taip/Ne
							Patikslinti išteklių žinyno ir kitų priedų duomenys	Taip/Ne
							Patikslinta ir atnaujinta informacija pateikta CS pajėgoms ir suinteresuotoms institucijoms	Taip/Ne
3.2.	Patikslinti bendrovės veiklos ES atvejais užtikrinimui privalomų priemonių sąrašą	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS		II ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Privalomų priemonių sąrašas patikslintas ir patvirtintas	Taip/Ne

4. Reagavimas į gresiantį ar susidariusį įvykį, ekstremalų įvykį ar ekstremaliąją situaciją								
4.1.	Organizuoti klausytojų mokymą pagal nustatytas CS mokymo programas	Darbuotojas atsakingas už CS		IV ketvirtis	IV ketvirtis	IV ketvirtis	Pateiktas klausytojų poreikis dėl CS mokymo savivaldybės administracijai	Taip/Ne
							Vykdoma klausytojų dalyvavimo CS mokymuose priežiūra ir apskaita	Taip/Ne
4.2.	Vykdėti bendrovės darbuotojų CS mokymus darbo vietoje	Darbuotojas atsakingas už CS		Per metus	Per metus	Per metus	Suorganizuoti 2 val. CS mokymai	Taip/Ne
							CS mokymų organizavimo pravedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	Taip/Ne
4.3.	Organizuoti stalo/funkcines CS pratybas	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS, atsakingi darbuotojai		Stalo	Funkcinės	Stalo	Pratybų tipo atitiktis nustatytam reglamentavimui	Atitinka/Neatitinka
							Pratybų temos aktualumas pagal atliktos galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatus	Taip/Ne
							Pratybų organizavimo, pravedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	Taip/Ne
4.4.	Pagal poreikį organizuoti ir praveisti papildomus posėdžius-pasitarimus	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS		II-IV ketvirčiai	I-IV ketvirčiai	I-IV ketvirčiai	Organizuoti ir praveisti posėdžiai-pasitarimai	Taip/Ne
							Priimti ir užprotokuluoti konkretūs nutarimai dėl siūlomų priemonių	Taip/Ne
4.5.	Organizuoti darbuotojų apsaugos nuo įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos poveikio priemonės	Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS		Per metus	Per metus	Per metus	Dalintos AAP	Taip/Ne
							Organizuota evakuacija	Taip/Ne
							Vykdytas kontaktavusių su sergančiais ir sergančių izoliavimas	Taip/Ne
4.6.	Teikti informaciją apie gresiantį ar susidariusį įvykį, ekstremalų įvykį ir jo valdymo vykdymo priemonės suinteresuotoms institucijoms	Direktorius		Per metus	Per metus	Per metus	Teikiama informacija atitinka nustatytą teisės akto reglamentavimą	Taip/Ne
							Informacija teikiama savivaldybės ESOC	Taip/Ne
							Informacija teikiama suinteresuotoms institucijoms	Taip/Ne
							Informacijos teikimas atitinka nustatytus terminus	Taip/Ne

Plane vartojami trumpiniai: AAP - asmens apsaugos priemonės, CS – civilinė sauga; ES – ekstremalioji situacija; ESOC – ekstremaliųjų situacijų operacijos centras