

**UAB „PAKRUOJO VANDENTIEKIS“  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL UAB „PAKRUOJO VANDENTIEKIS“ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ OPERACIJŲ  
CENTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2025 m. sausio 27 d. Nr. V-8  
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos 15 straipsnio 3 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo įgyvendinimo“ patvirtintu Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų sudarymo, darbo organizavimo, sušaukimo tvarkos, uždavinių ir funkcijų tvarkos aprašu:

1. T v i r t i n u UAB „Pakruojo vandentiekis“ ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nuostatus (pridedama).

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Regionų apygardos administraciniam teismui.

Direktorius

Dainius Jurgaitis

PATVIRTINTA  
UAB „Pakruojo vandentiekis“  
direktoriaus 2025 m. sausio 27 d.  
įsakymu Nr. V-8

## **UAB „PAKRUOJO VANDENTIEKIS“ EKSTREMALIŪJŲ SITUACIJŲ OPERACIJŲ CENTRO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. UAB „Pakruojo vandentiekis“ ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja UAB „Pakruojo vandentiekis“ (toliau – bendrovė) ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (toliau – Operacijų centras) sudėtį, tikslus, funkcijas, teises, darbo organizavimo ir sušaukimo tvarką.
2. Operacijų centras sudaromas iš bendrovės darbuotojų.
3. Operacijų centras koordinuoja ekstremaliųjų situacijų prevenciją, organizuoja ir koordinuoja įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymą, jų padarinių šalinimą, darbuotojų, klientų ir turto gelbėjimą, gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai.
4. Pagrindiniai Operacijų centro steigimo tikslai – pasirengti greitai ir efektyviai valdyti bendrovėje gresiantį ir (ar) susidariusį ekstremalių įvykių ar ekstremaliąją situaciją bei šalinti jos padarinius naudojant turimus arba iš Savivaldybės gautus materialinius išteklius.
5. Operacijų centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymu, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais civilinės saugos sistemos veiklą.
6. Operacijos centro priimti sprendimai, reikalingi ekstremaliųjų situacijų prevencijai koordinuoti, gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai valdyti, privalomi visiems bendrovės darbuotojams.

### **II SKYRIUS OPERACIJŲ CENTRO UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

7. Operacijų centras įgyvendina šiuos uždavinius:
  - 7.1. vykdo ekstremaliųjų situacijų prevenciją;
  - 7.2. organizuoja ir koordinuoja įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą, padarinių šalinimą, darbuotojų ir turto gelbėjimą.
8. Operacijų centras, įgyvendindamas jam nustatytus uždavinius, vykdo šias funkcijas:
  - 8.1. teikia pasiūlymus dėl ekstremaliųjų situacijų valdymo planų, krizių ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių, veiklų ir (ar) projektų rengimo;
  - 8.2. dalyvauja krizių valdymo ir civilinės saugos pratybose;
  - 8.3. renka, analizuoja ir vertina informaciją apie įvykių, ekstremalių įvykių, ekstremaliąją situaciją, prognozuoja jų eigą ir mastą ir rengia jų vystymosi prognozes bei planuoja priemones, siekdamas laiku reaguoti į galimas naujas grėsmes;
  - 8.4. su kitais operacijų centrais keičiasi informacija, reikalinga įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos eigos analizei ir vertinimui atlikti;
  - 8.5. vykdo Krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme nustatytas funkcijas, taip pat kitas teisės aktuose nustatytas, su Operacijų centro uždavinių įgyvendinimu susijusias funkcijas.

### III SKYRIUS

#### OPERACIJŲ CENTRO SUDĖTIS IR JO STRUKTURINIŲ GRUPIŲ FUNKCIJOS

9. Operacijų centrą sudaro:
  - 9.1. Operacijų centro vadovas;
  - 9.2. Operacinio vertinimo ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos grupė;
  - 9.3. Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo bei elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupė;
  - 9.4. Materialinio techninio aprūpinimo grupė;
10. Operacijų centro darbui vadovauja Operacijų centro vadovas – bendrovės direktorius, kai jo nėra – vienas iš Operacijų centro narių Operacijų centro vadovo pavadimu.
11. Operacijų centro vadovas:
  - 11.1. organizuoja prevencinius ir neeilinius posėdžius, tvirtina jų darbotvarkes;
  - 11.2. organizuoja, koordinuoja ir kontroliuoja Operacijų centrui nustatytų uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą;
  - 11.3. organizuoja, koordinuoja ir kontroliuoja Operacijų centro veiklą;
12. Operacijų centro **Operacinio vertinimo ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos grupė:**
  - 12.1. pagal kompetenciją ir teisės aktų nustatyta tvarka vykdo ekstremaliųjų situacijų prevenciją;
  - 12.2. prognozuoja ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos eigą, analizuoja ir vertina gresiančio ar susidariusio ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos pobūdį ir mastą, planuoja reikalingas civilinės saugos priemones bei veiksmus;
  - 12.3. įvertina susidariusią situaciją ir suderinusi su Operacijų centro vadovu teikia Savivaldybės Operacijų vadovui pasiūlymus dėl reikiamų civilinės saugos pajėgų, racionalaus ir veiksmingo finansinių ir kitų materialinių išteklių panaudojimo gresiančio ar susidariusio ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos padariniams šalinti;
  - 12.4. organizuoja ir koordinuoja civilinės saugos pajėgų telkimą, gelbėjimo, paieškos, neatidėliotinus ir privalomuosius darbus, kurie atliekami likviduojant ekstremalų įvykį ar ekstremaliąją situaciją, jų padarinius, gelbstint darbuotojus ir turtą, organizuojant evakuaciją;
13. Operacijų centro **Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo bei elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupė:**
  - 13.1. renka ir registruoja informaciją apie ekstremalų įvykį ar ekstremaliąją situaciją, jų valdymą ir padarinių šalinimą;
  - 13.2. surinktą, išanalizuotą ir įvertintą informaciją apie ekstremalų įvykį ar ekstremaliąją situaciją, suderinusi su Operacijų centro vadovu, perduoda Savivaldybės Operacijų vadovui;
  - 13.3. užtikrina Operacijų centro darbo vietų nuolatinį aprūpinimą darbui reikalingomis priemonėmis, šio centro įrangos eksploatavimą ir techninę priežiūrą;
  - 13.4. užtikrina Operacijų centro sprendimų ir dokumentų įforminimą bei tvarkymą;
  - 13.4. rengia visuomenei informaciją apie gresiantį ar susidariusį ekstremalų įvykį ar ekstremaliąją situaciją, galimus jų padarinius, apsaugojimo nuo jų būdus;
  - 13.5. atsižvelgdama į ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos eigą ir prognozę, planuoja ir organizuoja Operacijų centro ryšių, duomenų perdavimo įrangos bei sistemų veiklą, užtikrina tinkamų ryšių sistemų būklę;
  - 13.6. užtikrina Operacijų centro elektroninės informacijos apsaugą;
  - 13.7. užtikrina turimų Operacijų centro informacinių sistemų darbą.
14. Operacijų centro **Materialinio techninio aprūpinimo grupė:**

14.1. Operacijų vadovo nurodymu organizuoja būtinų materialinių išteklių, reikalingų ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai likviduoti, jų padariniams šalinti, veiklai palaikyti ir atkurti, telkimą.

14.2. organizuoja materialinių išteklių, reikalingų būtiniausioms gyvenimo sąlygoms atkurti įvykio, ekstremaliojo įvykio ir ekstremaliosios situacijos metu, telkimą darbuotojams/gyventojams.

#### **IV SKYRIUS**

##### **OPERACIJŲ CENTRO DARBO ORGANIZAVIMAS IR SUŠAUKIMAS**

15. Operacijų centro vadovas sušaukia Operacijų centrą šiais atvejais:

15.1. gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai;

15.2. paskelbus savivaldybės ar valstybės lygio ekstremaliają situaciją;

15.3. organizuojant ekstremaliųjų situacijų prevencinius posėdžius;

15.4. per krizių valdymo ir (ar) civilinės saugos pratybas;

15.5. kitais atvejais, kai Operacijų centro vadovo manymu Operacijų centro sušaukimas yra būtinas.

16. Operacijų centro narių sušaukimą vykdo Operacijų centro vadovas arba paveda tai padaryti kuriam nors iš Operacijų centro narių.

17. Operacijų centro darbo vieta – direktoriaus kabinetas. Operacijų centro vadovo sprendimu Operacijų centro nariams gali būti numatytos ir kitos, saugesnės nuo gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų, patalpos.

18. Atsižvelgiant į ekstremaliosios situacijos atvejį (kai rekomenduojamas ribotas fizinis kontaktas), Operacijų centro narių darbas gali būti organizuojamas ir vykdomas nuotoliniu būdu.

19. Atsižvelgdamas į įvykio, ekstremaliojo įvykio ir ekstremaliosios situacijos mastą ir pobūdį, taip pat Operacijų centro tikslus, Operacijų centro vadovas sušaukia visus arba dalį Operacijų centro narių arba reikiamų Operacijų centro grupių narius;

20. Į Operacijų centro posėdį gali būti kviečiami ir kiti suinteresuoti asmenys.

21. Darbo metu Operacijų centro nariai turi susirinkti nedelsdami, bet ne vėliau kaip per pusvalandį nuo pranešimo apie Operacijų centro sušaukimą gavimo, ne darbo metu, poilsio ir švenčių dienomis kaip galima greičiau arba per 2 valandas nuo pranešimo apie Operacijų centro sušaukimą gavimo.

22. kai Operacijų centro posėdis organizuojamas nuotoliniu būdu, prisijungti prie Operacijų centro posėdžio nedelsdami, bet ne vėliau kaip per vieną valandą nuo pranešimo apie Operacijų centro sušaukimą gavimo.

#### **V SKYRIUS**

##### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. Operacijų centro posėdžių protokolai ir kiti su Operacijų centro veikla susiję dokumentai tvarkomi laikantis Lietuvos vyriausiojo archyvaro patvirtintose Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėse nustatytų reikalavimų bei saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Asmenys, pažeidę Operacijų centro priimtus sprendimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

---